

2026年度 前期 一般奨学金 申請について

◇奨学金概要

2026年度 前期（2026年4月～9月）の授業料補助奨学金。他の奨学金との併用可。

◇申請対象

全学年

◇申請方法

次の2点をクリップでとめ、学生課備え付けポストに提出してください。なお、書類を印刷・コピーする際は、A4サイズ・片面印刷としてください。

①「2026年度 前期 一般奨学金申請書」

- 収支調査欄には、申請者本人に係るもののみ記入すること。（同居・別居を問わず、家族の収入や支出については記入しない。）

② 主たる家計支持者の収入に関する証明書類

- 「源泉徴収票」「確定申告書の控え」「課税証明書」のうち、いずれか1点。コピー可。

令和7年分 源泉徴収票	令和7年分の源泉徴収票は2026年1月31日までに交付されることになっている。申請書提出時点で提出できない場合は、学生課に申し出ること。
令和6年分 確定申告書の控え	2025年の申告期限までに提出し、税務署の受付印があるもの。電子申告により行った場合は、受付日時等が印字されているもの。個人番号（マイナンバー）は塗りつぶし、第一表を提出すること。
令和7年度 課税証明書	令和6年分の所得に係る課税（非課税）証明書。

- アルバイト先の給与明細書や報酬支払通知書は不可。
- 主たる家計支持者が本人以外の場合、書類の右上に奨学金申請者の氏名を記入すること。

*主たる家計支持者とは…

実家等からの仕送りや奨学金等で生活する者や自宅生は父母、仕送り等は一切なく奨学金・アルバイト・貯金切崩し等で生活する者は本人、配偶者や子供と生活する者は配偶者を目安とする。

◇申請期間

2025年12月2日（火）～2026年1月16日（金）17時

◇選考方法

主たる家計支持者の収入を考慮し、審査したうえで、受給者及び支給額を決定します。

◇決定通知書

決定通知書及び誓約書は2月下旬以降、メールボックスに配付します。

◇注意事項

- ① 提出書類は、提出前に必ずコピー（自身の控え）を取ってください。
- ② 決定通知書とともに配付する誓約書には、学生本人だけでなく、連帯保証人の署名・押印が必要です。春休み中に提出の準備を整え、前期授業料納入期間内に経理課に提出してください。誓約書が提出されない場合、奨学金支給が取り消されます。
- ③ 東京神学大学奨学金規則第6条に定められている通り、教職者になることなく卒業・退学・学籍喪失する際には、全額返還義務が生じます。